

Услуги МФЦ

## Звонки по единому номеру

принимаются в Центре телефонного обслуживания МФЦ Архангельской области

С 8 ноября 2021 года в МФЦ Архангельской области начал работу центр телефонного обслуживания: теперь все звонки, поступающие на номер **8-800-600-79-29**, будут принимать операторы центра телефонного обслуживания без соединения с администраторами отделений МФЦ.

Основные функции центра телефонного обслуживания - информирование заявителей по вопросам организации предоставления государственных и муниципальных услуг через МФЦ и осуществление предварительной записи на приём для подачи документов в любое отделение МФЦ на территории Архангельской области.

Режим работы центра телефонного обслуживания:

понедельник – четверг с 09.00 до 17.00,  
пятница с 09.00 до 16.00,

суббота, воскресенье – выходные дни.

Операторы центра телефонного обслуживания предоставляют следующую информацию:

✓ о местонахождении и графике работы отделений МФЦ, дополнительных офисов, территориально обособленных структурных подразделений, администрации Учреждения;

✓ о перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых через МФЦ;

✓ о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг через МФЦ, включая общие сведения о перечне документов, сроках предоставления услуг, размерах государственной пошлины или иной платы;

✓ о порядке осуществления предварительной записи в отделения МФЦ;

✓ о порядке регистрации учётных записей и подтверждения личности в ЕСИА;

**мои документы**  
государственные  
и муниципальные услуги

✓ о способах подачи обращений в МФЦ.

Обращаем внимание! Операторы центра телефонного обслуживания не предоставляют информацию:

связанную с оценкой деятельности сотрудников органов, предоставляющих услуги, и применения ими норм действующего законодательства;

связанную с правовой экспертизой документов, оказанием юридической помощи;

связанную с комплексным анализом жизненной ситуации заявителя и требующую изучения имеющихся в распоряжении заявителя документов;

связанную с поступлением результатов предоставления услуг в отделения МФЦ для выдачи заявителям.

Напоминаем, с 1 ноября 2021 года приём граждан во всех отделениях и дополнительных офисах МФЦ организован только по предварительной записи. Предварительная

запись в офисах ГАУ АО «МФЦ» реализуется на 7 календарных дней, включая текущий день.

В порядке живой очереди без предварительной записи осуществляются:

- регистрация, подтверждение или восстановление учетной записи на портале Госуслуг;
- выдача на бумажном носителе QR-кодов о вакцинации или перенесенном заболевании COVID-2019 (если с даты выздоровления прошло не более 6 месяцев);
- выдача документов, являющихся результатом предоставления государственных и муниципальных услуг;
- приём дополнительных документов к ранее поданным делам о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Записаться на приём можно:

– через раздел «Запись online» Портала МФЦ [www.mfc29.ru](http://www.mfc29.ru);

– по телефону 8-800-600-79-29 с помощью оператора центра телефонного обслуживания;

– самостоятельно в отделении МФЦ.